
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 34
DEL 15 MAGGIO 2023**

L'anno 2023 il giorno 15 del mese di maggio, nella sede di questa Unione regionale, l'Avv. Stefano Bellei, in qualità di Segretario Generale, adotta la seguente determinazione in merito all'argomento sottoindicato:

OGGETTO: Pubblicazione Manifestazione di Interesse per affidamento servizi legali di cui all'Allegato IX del D.Lgs. 50/2016

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTI

- gli articoli 16 e 17 dello Statuto di Unioncamere Emilia-Romagna, in base ai quali spetta al Segretario Generale la gestione del personale e alla dirigenza la gestione operativa, amministrativa e finanziaria, compresa l'adozione di tutti gli atti e provvedimenti che impegnano l'Ente verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- gli articoli 9, 11 e 12 del Regolamento di amministrazione e contabilità di Unioncamere Emilia-Romagna, in base ai quali al Segretario Generale e ai dirigenti competono gli interventi per il funzionamento e l'espletamento dell'attività dell'ente e l'utilizzo, con propri provvedimenti, del budget direzionale, in coerenza con gli stanziamenti del bilancio preventivo;
- il D.lgs. 50/2016 (Codice contratti pubblici);
- l'art. 1, comma 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020;

CONSIDERATO CHE

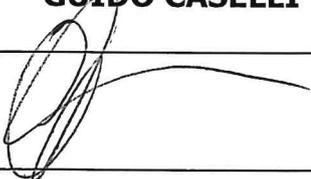
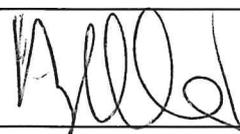
- Unioncamere Emilia – Romagna, nell'ambito della riorganizzazione del Progetto Network, ha istituito cinque gruppi di coordinamento tra le Camere di commercio nelle funzioni esercitate nell'ambito delle seguenti aree di lavoro: Regolazione del mercato, Comunicazione, Amministrazione e Personale, Bilanci e Provveditorato, Registro Imprese, Albi e Ruoli. Ogni Gruppo prevede la partecipazione di almeno un rappresentante per Ente;
- Unioncamere Emilia – Romagna, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. B), del D.L. n. 76/2020, convertito dalla Legge n. 120/2020, intende procedere alla selezione di operatori economici idonei allo svolgimento di servizi di consulenza giuridico - normativa alle attività dei suddetti gruppi al fine di garantire una corretta interpretazione delle normative statali e regionali che attengono all'attività del Sistema delle Camere di Commercio dell'Emilia-Romagna e al fine del coordinamento delle Camere stesse nell'esercizio delle funzioni di supporto all'operatività degli enti, delle funzioni attribuite per legge o delegate dallo Stato o dalla Regione, nonché di quelle per la regolazione del mercato;
- con delibera n. 26 del 6 aprile 2023, la Giunta di Unioncamere Emilia – Romagna ha disposto di avviare la procedura di selezione per l'affidamento di servizi di consulenza giuridico – normativa a supporto delle Camere di commercio nell'ambito

delle attività di sistema, dando mandato al Segretario Generale di Unioncamere – Emilia – Romagna di approvare e pubblicare il relativo avviso pubblico una volta concordato il testo con i Segretari Generali delle Camere di commercio;

- per l'affidamento di detto servizio, si ritiene opportuno, allo scopo di garantire il rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità di cui all'articolo 30 del D. Lgs. 50/2016, indire, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 2, lett.b) del D.L. n. 76/2020, convertito dalla legge n. 120/2020, una procedura negoziata senza bando previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati in base ad una preventiva indagine di mercato da realizzarsi mediante pubblicazione di un avviso per raccogliere le manifestazioni di interesse sul sito internet istituzionale di Unioncamere Emilia-Romagna;
- il valore dell'affidamento, per un anno di durata del contratto, è pari ad un massimo di euro 20.000,00 comprensivi di oneri fiscali e previdenziali;
- ai sensi della suddetta delibera della Giunta di Unioncamere Emilia – Romagna i contenuti sostanziali dell'avviso per la raccolta delle manifestazioni d'interesse sono stati condivisi con i Segretari Generali delle Camere di commercio dell'Emilia – Romagna;

DISPONE

- di indire una procedura per l'affidamento di servizi legali ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. B), del D.L. n. 76/2020, convertito dalla Legge n. 120/2020, mediante pubblicazione sul sito istituzionale di Unioncamere Emilia – Romagna dell'avviso allegato alla presente determinazione, per la raccolta delle manifestazioni di interesse;
- di dare in questo modo avvio alla procedura per l'individuazione dell'operatore cui affidare il servizio oggetto della presente determinazione, così come descritto nell'allegato e di demandare a successive determinazioni dirigenziali gli ulteriori adempimenti necessari per l'espletamento della procedura;
- di dare atto che il valore dell'affidamento per un anno di durata del contratto è pari ad euro 20.000,00 inclusi gli oneri fiscali e previdenziali e che i relativi costi saranno imputati sui pertinenti capitoli del bilancio di Unioncamere Emilia – Romagna con la determinazione dirigenziale inerente, a seguito della conclusione della procedura, all'affidamento del servizio e alla contestuale sottoscrizione del contratto;
- di nominare quale Responsabile del Procedimento il dott. Guido Caselli;
- di dare atto che il C.I.G. della presente procedura è il seguente: Z523B286A3

Il Responsabile del procedimento GUIDO CASELLI	Il Segretario Generale STEFANO BELLEI
	

**AFFIDAMENTO DI SERVIZI LEGALI
DI CUI ALL'ALLEGATO IX DEL D.LGS. 50/2016**

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Premessa

Unioncamere Emilia – Romagna, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. B), del d.l. n. 76/2020, convertito dalla legge n. 120/2020, intende procedere alla selezione di operatori economici idonei allo svolgimento di servizi di consulenza giuridico - normativa finalizzati al coordinamento delle Camere di commercio dell'Emilia – Romagna nell'esercizio delle funzioni di supporto all'operatività degli enti, delle funzioni attribuite per legge o delegate dallo Stato o dalla Regione, nonché di quelle per la regolazione del mercato.

L'appalto è costituito da un unico lotto perché il servizio ha natura intellettuale di elevata complessità; pertanto, è necessario assicurare l'omogeneità di metodo nella relativa esecuzione

Unioncamere Emilia – Romagna ha istituito cinque gruppi di coordinamento tra le Camere di commercio nelle funzioni esercitate nell'ambito delle seguenti aree di lavoro:

- Regolazione del mercato;
- Comunicazione;
- Amministrazione e Personale;
- Bilanci e Provveditorato;
- Registro Imprese, Albi e Ruoli.

Ogni Gruppo prevede la partecipazione di almeno un rappresentante per Ente.

Descrizione del servizio

Lo svolgimento del servizio oggetto del presente Avviso, prevede la partecipazione (anche online) alle riunioni dei Gruppi al fine di garantire una corretta interpretazione delle normative statali e regionali che attengono all'attività del Sistema delle Camere di Commercio dell'Emilia-Romagna, in particolare, con riferimento:

1. alla disciplina relativa alla gestione del personale (problematiche concernenti l'espletamento dei concorsi e delle procedure selettive, l'assunzione e la gestione dei rapporti di lavoro dei dipendenti, etc.),
2. alle gare ed appalti,
3. al diritto annuale (interpretazione delle normative regolanti l'imposizione del tributo e relativa disciplina sanzionatoria, etc.),

4. alla disciplina relativa alle partecipazioni pubbliche;
5. alla regolazione del mercato (problematiche scaturenti dalla tenuta da parte delle Camere del Registro informatico dei protesti cambiari; attività sanzionatoria ed ispettiva delle Camere di Commercio, etc.),
6. alla tenuta del Registro imprese e del REA (problematiche concernenti i requisiti e le modalità di iscrizione e di cancellazione, etc.),
7. agli Albi e Ruoli (problematiche attinenti ai requisiti per l'iscrizione negli Albi, Ruoli, Registri ed Elenchi tenuti dalle Camere di Commercio; presupposti legittimanti la cancellazione dai predetti Albi, etc.),
8. ad alcune attività promozionali delle Camere di commercio, ma limitatamente al loro profilo di legittimità: ad esempio, con riguardo alla corresponsione di contributi alle imprese, ai consorzi fidi, etc.), alla contrattualistica (problematiche concernenti la formazione e la gestione dei contratti di diritto privato, etc.),
9. alle funzioni amministrative attribuite dalla normativa o da convenzioni attuative.

L'affidatario del servizio in oggetto sarà tenuto a stilare resoconti sugli incontri svolti, rispondere ai quesiti e fornire pareri sulle questioni emerse durante le riunioni di coordinamento tra le Camere di commercio.

L'espletamento dei servizi sopra indicati non comporta vincolo di subordinazione e non determina l'inserimento dell'affidatario nell'organico di Unioncamere Emilia-Romagna.

Ai fini dell'espletamento dei servizi oggetto dell'affidamento, è richiesta la disponibilità della presenza dell'affidatario per un numero complessivo massimo di 16 riunioni dei suddetti Gruppi nell'arco di 12 mesi di durata del contratto, per un valore massimo complessivo dell'affidamento di euro 20.000,00 oneri fiscali e previdenziali inclusi. Tali riunioni potranno essere svolte in presenza presso la sede di Unioncamere Emilia Romagna, in Bologna, Viale Aldo Moro n. 62, o presso le sedi delle singole Camere di commercio dell'Emilia-Romagna ovvero, ancora, online.

Il soggetto affidatario, le cui esperienze, conoscenze e know how sul funzionamento delle Camere di commercio, siano stati valutati positivamente, proprio ai fini dell'affidamento del servizio stesso, potrà essere contattato anche dalle singole Camere di commercio dell'Emilia – Romagna, al di fuori dello svolgimento del servizio oggetto del presente Avviso e a condizioni definite tra l'affidatario e le Camere di commercio interessate, ai fini della redazione di pareri scritti e/o orali, da rendere per le vie brevi, della risposta a quesiti, dell'assistenza e della collaborazione alla redazione, revisione ed aggiornamento di atti, regolamenti, contratti, documenti, lettere, funzionali all'operatività delle Camere di commercio dell'Emilia-Romagna e anche ai fini della rappresentanza in giudizio.

Requisiti di ammissibilità

Sono ammessi a presentare la candidatura gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti di qualificazione:

- a) Capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e insussistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016.
- b) Iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno dieci anni e titolarità di apposita assicurazione professionale con massimale non inferiore a euro 500.000,00.
- c) Aver conseguito un fatturato specifico, nel quadriennio 2019-2020-2021-2022, per l'espletamento di servizi legali di cui all'Allegato IX del d.lgs. n. 50/2016 a favore di Amministrazioni Pubbliche o di gestori di pubblico servizio per un importo complessivo almeno pari ad euro 20.000,00, esclusi oneri fiscali.

In caso di raggruppamenti temporanei, società di professionisti o altra forma di associazione tra professionisti:

- i requisiti di cui sub a) e b) devono essere individualmente posseduti da ciascun soggetto associato/partecipante al raggruppamento;
- il requisito di cui sub c) si intende cumulabile fra i soggetti partecipanti al raggruppamento/associazione;
- per ognuno dei 5 gruppi di coordinamento tra le Camere di commercio, elencati nella premessa, devono essere indicati i professionisti dedicati e i relativi curricula dai quali possano essere valutati conoscenze, competenze ed esperienze nelle materie oggetto dell'attività dei gruppi stessi;

Modalità di presentazione della candidatura

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria Manifestazione di Interesse inviandola esclusivamente alla PEC unioncamereemiliaromagna@legalmail.it, **entro e non oltre le ore 12 del giorno lunedì 29 maggio 2023** con la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (v. MODELLO A, allegato al presente avviso), del candidato, corredata da fotocopia del documento di identità, con la quale si attesti/indichi:
 - dettagli anagrafici e indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale il candidato intende ricevere tutte le successive comunicazioni;
 - la sussistenza di tutti i requisiti di qualificazione sopra indicati;
 - le esperienze professionali rilevanti ai fini della selezione degli operatori da invitare alla procedura negoziata.
- b) Curriculum vitae aggiornato.

In caso di raggruppamenti temporanei, società di professionisti o altra forma di associazione tra professionisti, la suddetta dichiarazione deve essere presentata e sottoscritta da tutti i soggetti associati/componenti il raggruppamento. Occorre, altresì, indicare il soggetto che riveste e/o rivestirà

il ruolo di mandatario e/o di capofila, nonché la quota di partecipazione di ciascun componente.

Le candidature inviate con altri mezzi che non siano la PEC sopra indicate non saranno prese in considerazione.

Unioncamere Emilia-Romagna procederà a invitare almeno cinque operatori economici interessati, selezionati, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, tra le candidature ricevute sulla base dei seguenti criteri:

- esperienza nei servizi di assistenza legale a favore di soggetti appartenenti al Sistema Camerale Italiano come desumibili dalla dichiarazione e dal CV;
- esperienza nelle attività di cui si compone il servizio oggetto di affidamento, come desumibili dalla dichiarazione e dal CV, tenuto conto in particolare delle competenze inerenti alle aree giuridiche di cui al paragrafo “*Descrizione del servizio*”, in ordine di rilevanza qualitativa – quantitativa;
- applicazione del principio di rotazione degli inviti.

Unioncamere Emilia-Romagna si riserva di procedere anche qualora pervenissero candidature in numero inferiore a cinque.

Unioncamere Emilia-Romagna si riserva altresì la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non dar corso alla successiva procedura negoziata, senza che in tale ipotesi nulla sia dovuto ai soggetti che hanno presentato la candidature.

Trattamento dei dati personali

I dati forniti dai concorrenti verranno trattati, anche con strumenti informatici, - ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del d.lgs. 196/2003 e s.m.i. - esclusivamente per le finalità connesse all’espletamento della procedura in oggetto, nonché, in caso di aggiudicazione, per i fini attinenti alla stipulazione ed esecuzione del relativo contratto.

Allegato:

MODELLO A - Dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) della presente procedura è il Dott. Guido Caselli
Contatti via mail: staff@rer.camcom.it

Bologna, 15 maggio 2023

AVVISO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI LEGALI DI CUI ALL’ALLEGATO IX
DEL D.LGS. 50/2016

CIG: Z523B286A3

MODELLO A
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Spett.le
Unioncamere Emilia-Romagna
Viale Aldo Moro n. 62
40127 Bologna (BO)

Il sottoscritto _____, nato a _____
_____ (____) il _____ residente a _____
_____, via _____, Codice Fiscale _____,
P.IVA: _____, con domicilio professionale a _____
_____ (____), via _____, telefono: _____,
_____, P.E.C.: _____, in
qualità di _____, dell’operatore economico
_____;

CHIEDE di partecipare alla procedura in oggetto:

in proprio

ovvero

*(in caso di raggruppamenti temporanei, società di professionisti o altra forma di associazione tra
professionisti)*

in qualità di _____,
dell’operatore (indicazione forma giuridica) _____,
costituito / costituendo, (N.B: indicare il soggetto che riveste e/o rivestirà il ruolo di mandataria
e/o di capofila, nonché la quota di partecipazione di ciascun componente) formato da:

a) _____, nato a _____ (____) il
_____ residente a _____ (____), via
_____, Codice Fiscale _____, P.IVA:

_____, con domicilio professionale a _____
(___), via _____, telefono:
_____, P.E.C.: _____;

b) _____, nato a _____ (___) il
_____ residente a _____ (___), via
_____, Codice Fiscale _____, P.IVA:
_____, con domicilio professionale a _____
(___), via _____, telefono:
_____, P.E.C.: _____;

(N.B.: In caso di raggruppamenti temporanei, o altra forma di associazione tra professionisti, non ancora costituiti, alla domanda di partecipazione deve essere allegata apposita dichiarazione sottoscritta da tutti i componenti del costituendo raggruppamento, con l'indicazione del capogruppo, delle rispettive quote di partecipazione al raggruppamento e l'impegno espresso di costituire formalmente il raggruppamento, conferendo, in caso di aggiudicazione, il mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016)

a tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1. la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e l'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016; (N.B.: In caso di raggruppamenti temporanei, società di professionisti o altra forma di associazione tra professionisti, il requisito deve essere individualmente posseduti da ciascun soggetto associato/partecipante al raggruppamento)
2. di essere iscritto/a da almeno dieci anni consecutivi all'Albo degli Avvocati del Foro di _____, n. iscrizione _____, a far data dal _____, e di essere titolare di apposita assicurazione professionale in corso di validità con massimale non inferiore a euro 500.000 stipulata con _____; (N.B.: Nel caso di società tra professionisti, è altresì richiesta l'iscrizione nel Registro delle imprese) (N.B.: In caso di raggruppamenti temporanei, società di professionisti o altra forma di associazione tra professionisti, il requisito deve essere individualmente posseduto da ciascun soggetto associato/partecipante al raggruppamento)
3. di aver conseguito un fatturato specifico, nel quadriennio 2019-2020-2021-2022, per l'espletamento di servizi legali di cui all'Allegato IX del d.lgs. n. 50/2016 a favore di

Amministrazioni Pubbliche o di gestori di pubblico servizio per un importo complessivo almeno pari ad euro 20.000,00, esclusi oneri fiscali;

4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso per l'affidamento di servizi legali di cui all'allegato IX del d.lgs. 50/2016;
5. **di autorizzare**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
ovvero
 di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
6. a completamento del possesso dei requisiti generali, in applicazione delle modifiche apportate al Codice dal D.Lgs. 56/2017, di non aver presentato nella procedura in corso documentazione o dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. f-bis), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
7. a completamento del possesso dei requisiti generali, in applicazione delle modifiche apportate al Codice dal D.Lgs. 56/2017, di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. f-ter), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
8. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della l. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
9. di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutti i contenuti del patto d'integrità per l'affidamento di servizi, forniture e lavori dell'Unione regionale delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura dell'Emilia-Romagna, pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale di Unioncamere Emilia-Romagna (<https://www.ucer.camcom.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/attigenerali-1>);
10. di essere consapevole che il mancato rispetto del medesimo patto d'integrità comporta l'esclusione dalla gara e/o dal contratto, oltre le eventuali sanzioni di carattere patrimoniale stabilite dal patto medesimo;
11. di obbligarsi espressamente nel caso di aggiudicazione a sottoscrivere con l'Unione regionale delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura dell'Emilia-Romagna il summenzionato "Patto di Integrità";
12. di conformare al rispetto del predetto "Patto di Integrità" i comportamenti propri e del personale addetto, tecnico-amministrativo ed operativo, nonché di qualsiasi altro soggetto,

operante in nome e per conto della sottoscritta impresa aggiudicataria ed esecutrice dei lavori;

13. di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutti i contenuti del Codice di comportamento dei dipendenti, pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale di Unioncamere Emilia-Romagna (<https://www.ucer.camcom.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general-1>);
14. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti di Unioncamere Emilia-Romagna che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima per il triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro ai sensi dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.

(Luogo e data) _____

IL DICHIARANTE/SOTTOSCRITTORE*

(firma digitale)

Allegare:

- fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.